



Pade®

facturación digital

Versión 2.0

Manual para cambio de correo.

PRODIGIA



INICIO DE SESION

Sitio web: <https://facturacion.pade.mx/>

Ya dentro del portal Pade, daremos clic en el botón de **“INICIAR SESION”**.



Bienvenido

Plataforma en línea, más rápida y sencilla.

INICIAR SESIÓN

REGISTRARSE

Prodigia[®]
Creemos herramientas digitales

[Aviso de Privacidad](#) | [Términos y Condiciones Legales](#)

©2017 Todos los derechos reservados.

El proceso de inicio de sesión está hecho con el fin de autenticar el usuario que va a ingresar al portal Pade.

Nos enviara a rellenar un formulario con los datos “**RFC, Usuario y Contraseña**”.

Nota: Debemos de recordar que en el primer inicio de sesión debemos ingresar la “**Contraseña provisional**” que recibimos en el correo de Bienvenida y presionamos el botón de “**INGRESAR**”.

Iniciar Sesión

Capture los siguientes datos para acceder:

RFC

OEAJ940718PJA

Usuario

jasmin.olvera@prodigia.com.mx

Contraseña

.....

INGRESAR

VOLVER A INICIO

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Pade
facturación digital

Versión 2.0

[Aviso de Privacidad](#) | [Términos y Condiciones Legales](#)

©2017 Todos los derechos reservados.

Al realizar esta acción ya podremos acceder, en la parte inferior desplegará una alerta donde muestra el nombre de usuario y la pantalla principal del portal Pade.

Registro paso 3 de 5 Datos Fiscales.

Pade v2.0

Nuevo CFDI v3.3

Transacciones disponibles: 1000 Contrato: 8bf6ded0-5814-45ad-8e29-4c302de59835

CFDI

Versión 3.3

*Emisor
OEAJ940718PJA
JASMIN OLVERAARROLIGA

Certificado de Sello Digital:
Lugar de Expedición:

Fecha y Hora
06 de Abril del 2022

*Receptor

*Tipo de Comprobante
Ingreso

Serie y Folio

*Uso de CFDI

Cantidad	Concepto	Código	Unidad	Precio U.	Desc.	Implo.	Importe
1.00	Concepto	Código	Unidad	\$	0.00	0.00	0

¡Bienvenido JASMIN OLVERAARROLIGA!

Has iniciado sesión con éxito

CERRAR

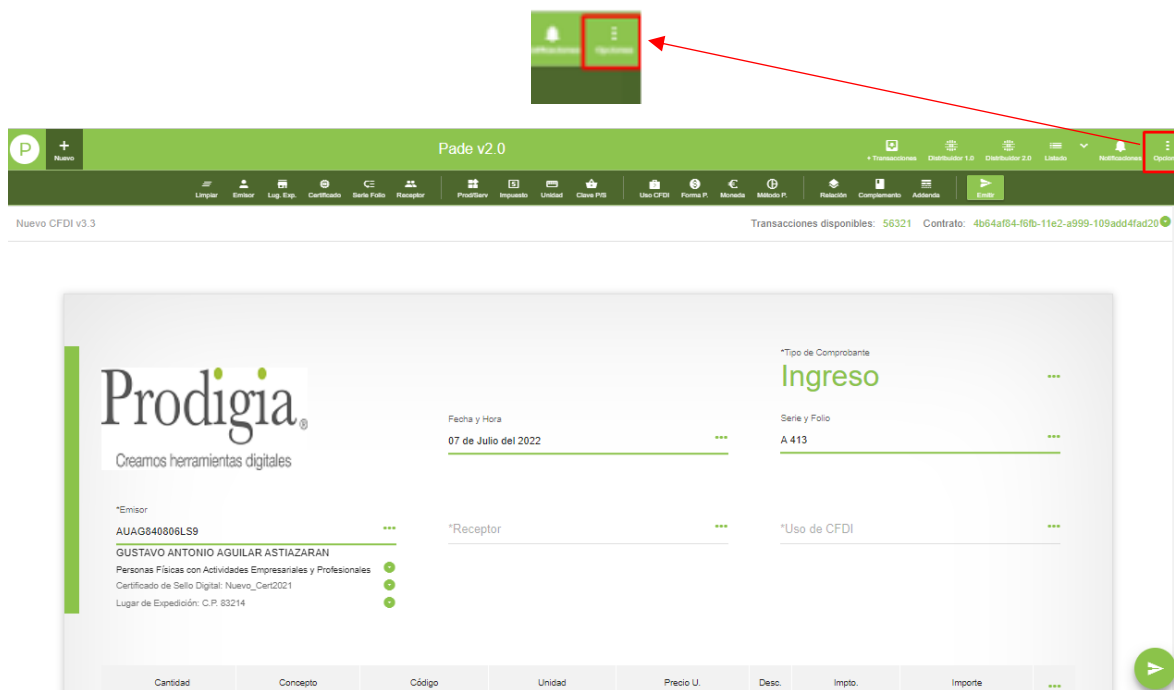
¡Bienvenido JASMIN OLVERAARROLIGA!

Has iniciado sesión con éxito

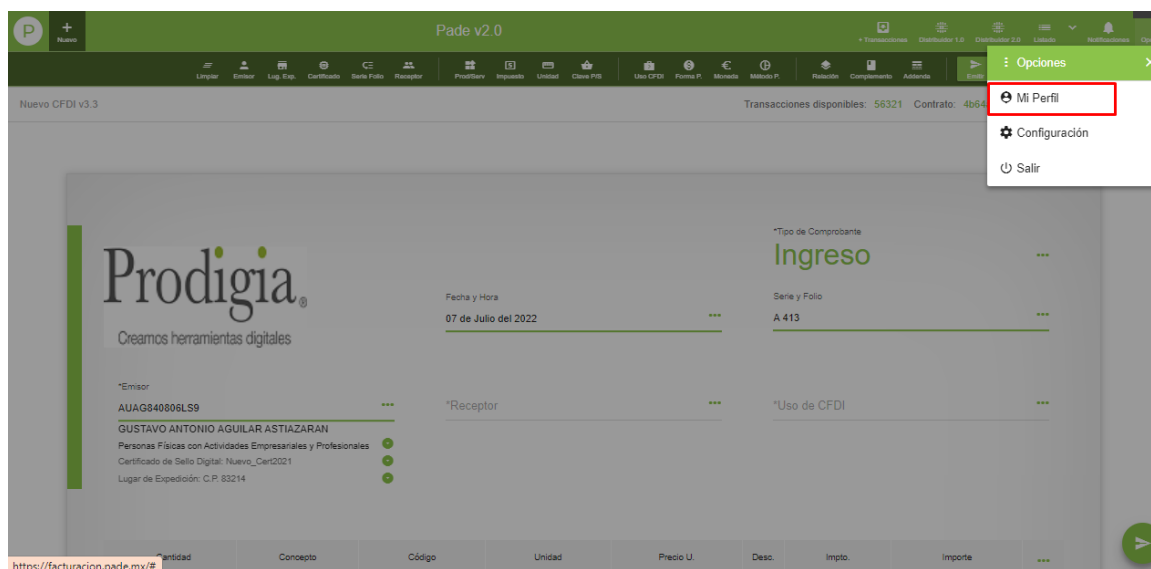
CERRAR

CAMBIAR CORREO DE USUARIO

Para cambiar el correo electrónico es necesario ingresar en el icono de tres puntos que se encuentra en la parte superior derecha, como se muestra en la siguiente imagen.



Se desplegará un submenú, seleccionaremos la opción dando clic sobre “**Mi Perfil**”.



En pantalla podremos ver el siguiente formulario con la información del “**Perfil de usuario**”, con los siguientes campos:

- Tipo de usuario
- Último inicio de sesión
- Nombre
- Correo
- **Cambiar Contraseña**
- Contraseña actual
- Nueva contraseña
- Confirmar nueva contraseña.

Posicionamos el mouse sobre correo, esto nos permitirá eliminar el correo actual y agregar uno nuevo, por seguridad el portal nos pedirá ingresar la **contraseña actual** y posteriormente poner una **contraseña nueva y confirmarla**, después damos clic en el botón de “**Guardar**”

 Mis Datos

Perfil de Usuario

Tipo de Usuario:
Usuario

Último Inicio de Sesión:
07/07/2022 06:56

Nombre:
Jasmin Olvera

Email:
jasmin.olver@prodigia.com.mx

Cambiar Contraseña

Contraseña Actual:

Nueva Contraseña:

Confirmar Nueva Contraseña:

GUARDAR